

UVirtual

Diagnóstico y Plantilla
para el liderazgo



El liderazgo es un proceso mediante el cual un ejecutivo puede dirigir, guiar e influir en el comportamiento y el trabajo de otros hacia el logro de objetivos específicos en una situación determinada. El liderazgo es la capacidad de un gerente para inducir a su equipo y colaboradores a trabajar con confianza y entusiasmo.

El liderazgo es el potencial para influir en el comportamiento de los demás. También se define como la capacidad de influir en un grupo hacia la realización de una meta. Se requiere que los líderes desarrollen visiones futuras y motiven a los miembros de la organización a querer lograr las visiones.

Según el autor Keith Davis, "El liderazgo es la capacidad de persuadir a otros para que busquen objetivos definidos con entusiasmo. Es el factor humano lo que une a un grupo y lo motiva hacia las metas".

Con el objetivo de reflexionar acerca del impacto que tiene el líder en el equipo, es preciso empezar a hacer un trabajo de diagnóstico que incluya dos fases:

Un diagnóstico personal acerca de las habilidades que un profesional tiene en la actualidad cuando interactúa con un equipo y con una organización. Un diagnóstico externo acerca de su impacto a través de la opinión de las personas que trabajan con él o con ella.

En esta plantilla podrás analizar profundamente el estilo de liderazgo desde el prisma personal, así como desde el prisma de las personas del entorno. Este diagnóstico es recomendable que lo realicen todas las personas que aspiran a desarrollar actividades de liderazgo y no solo su responsable formal.

Es imprescindible, para el bien de los equipos y de las empresas en general, sostener la convicción y creencia de que todos los miembros de cualquier equipo son líderes, ya que lideran tareas, situaciones y relaciones.



Importancia del liderazgo

El liderazgo es una función importante de la gestión que ayuda a maximizar la eficiencia y alcanzar los objetivos de la organización y del individuo como profesional. Los siguientes puntos justifican la importancia del liderazgo en todos los niveles:

- **Inicia la acción:** un líder es una persona que comienza el trabajo comunicando las políticas y los planes a los subordinados desde donde realmente comienza el trabajo.
- **Motivación:** un líder demuestra estar desempeñando un papel de incentivo en el funcionamiento de la empresa. Motiva a los empleados con recompensas económicas y no económicas y, por lo tanto, obtiene el trabajo de los subordinados.
- **Brindar orientación:** un líder no solo debe supervisar, sino también desempeñar un papel de guía para los subordinados. Orientar aquí significa instruir a los subordinados sobre la forma en que deben realizar su trabajo con eficacia y eficiencia.
- **Crear confianza:** la confianza es un factor importante que se puede lograr expresando los esfuerzos de trabajo a los subordinados, explicándoles claramente su función y brindándoles pautas para lograr los objetivos de manera efectiva. También es importante escuchar a los empleados con respecto a sus quejas y problemas.
- **Construir la moral:** la moral denota la cooperación voluntaria de los empleados hacia su trabajo y ganar su confianza. Un líder puede ser un refuerzo moral al lograr una cooperación total para que se desempeñen con lo mejor de sus habilidades mientras trabajan para lograr los objetivos.
- **Crea un entorno de trabajo:** la gestión consiste en hacer que las personas hagan las cosas. Un ambiente de trabajo eficiente ayuda a un crecimiento sólido y estable. Por lo tanto, un líder debe tener en cuenta las relaciones humanas. Debe tener contactos personales con los empleados y debe escuchar sus problemas y resolverlos. Debe tratar a los empleados en términos humanitarios.
- **Coordinación:** la coordinación se puede lograr mediante la reconciliación de los intereses personales con los objetivos de la organización. Esta sincronización se puede lograr a través de una coordinación adecuada y efectiva que debe ser el motivo principal de un líder.





Papel de un líder

La autoridad ejercida es una especie de poder legítimo y las personas siguen a las figuras que lo ejercen, porque sus cargos así lo exigen independientemente de la persona que ocupe el cargo. Los líderes en las organizaciones y en otros lugares pueden tener autoridades formales, pero en su mayoría confían en la autoridad informal que ejercen sobre las personas para influir en ellas.

Se confía en los líderes por su juicio y se les respeta por su experiencia, integridad, etc. y, por lo tanto, se les sigue y no porque ocupen un puesto determinado. Por ejemplo, Gandhi en su mayor parte no ocupó ningún cargo oficial para liderar la lucha por la libertad india.

También es importante comprender que una autoridad formal y un poder que emergen de ella, no siempre pueden influir en las personas de la manera deseada como; en tiempos de crisis y dificultades la gente lo ve como coerción. Por otro lado, el liderazgo tiende a crear seguidores a partir del libre albedrío y la elección sin obligarlos a aceptar nada que se les presente.

La autoridad rara vez proporciona un ámbito para la retroalimentación, la crítica constructiva o las opiniones de las personas sobre las que se ejerce; sin embargo, los líderes brindan una amplia plataforma a sus seguidores para expresar sus pensamientos y retroalimentación.

Las siguientes son las funciones principales de un líder en una organización:

- 1. Requerido en todos los niveles:** el liderazgo es una función importante en todos los niveles de gestión. En el nivel superior, es importante para obtener cooperación en la formulación de planes y políticas. En los niveles medio e inferior, se requiere para la interpretación y ejecución de los planes y programas enmarcados por la alta dirección. El liderazgo puede ejercerse a través de la orientación y el asesoramiento de los subordinados en el momento de la ejecución de los planes.
- 2. Representante de la organización:** se dice que un líder, es decir, un gerente, es el representante de la empresa. Tiene que representar la preocupación en seminarios, conferencias, reuniones generales, etc. Su función es comunicar la razón de ser de la empresa al público externo. También es representante del propio departamento que dirige.
- 3. Integra y reconcilia las metas personales con las metas organizacionales:** un líder a través de los rasgos de liderazgo ayuda a reconciliar/integrar las metas personales de los empleados con las metas organizacionales. Está tratando de coordinar los esfuerzos de las personas hacia un propósito común y, por lo tanto, logra los objetivos. Esto se puede hacer sólo si él puede influir y obtener una cooperación voluntaria y un impulso para lograr los objetivos.
- 4. Solicita apoyo:** un líder es un gerente y, además, es una persona que entretiene e invita al apoyo y la cooperación de los subordinados. Esto lo puede hacer por su personalidad, inteligencia, madurez y experiencia que le puede proporcionar un resultado positivo. En este sentido, un líder tiene que invitar sugerencias y, si es posible, implementarlas en los planes y programas de la empresa. De esta manera, puede solicitar el pleno apoyo de los empleados, lo que se traduce en disposición para trabajar y, por lo tanto, eficacia en la gestión de una empresa.
- 5. Como amigo, filósofo y guía, un líder debe poseer los rasgos tridimensionales:** puede ser un amigo compartiendo los sentimientos, opiniones y deseos con los empleados. Puede ser un filósofo al utilizar su inteligencia y experiencia y, por lo tanto, guiar a los empleados cuando el tiempo lo requiera. Puede ser una guía supervisando y comunicando a los empleados los planes y políticas de la alta dirección y asegurando su cooperación para lograr los objetivos de una preocupación. A veces también puede desempeñar el papel de un consejero mediante el asesoramiento y un enfoque de resolución de problemas. Puede escuchar los problemas de los empleados y tratar de resolverlos.



Cualidades de un líder

La motivación es una característica orientada a objetivos que ayuda a una persona a alcanzar sus metas. Empuja a un individuo a trabajar duro para lograr sus objetivos. Un ejecutivo debe tener los rasgos de liderazgo adecuados para influir en la motivación. Sin embargo, no existe un plan específico para la motivación.

Como líder, uno debe mantener una perspectiva abierta sobre la naturaleza humana. Conocer las diferentes necesidades de los subordinados sin duda facilitará el proceso de toma de decisiones. Tanto un empleado como un gerente deben poseer rasgos de liderazgo y motivación.

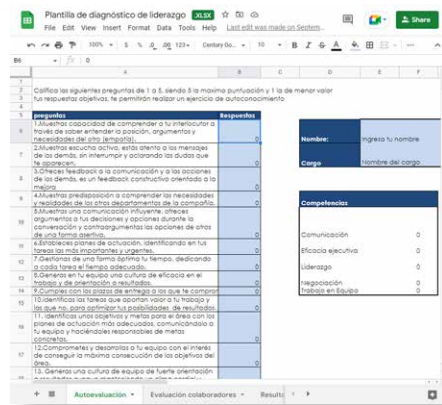
Un líder eficaz debe tener un conocimiento profundo de los factores de motivación de los demás. Debe comprender las necesidades básicas de los empleados, compañeros y sus superiores. El liderazgo se utiliza como un medio para motivar a otros.

Un líder tiene rasgos multidimensionales en él que lo hacen atractivo y eficaz en el comportamiento. Los siguientes son los requisitos para estar presente en un buen líder:

- Visión y previsión: un líder no puede mantener la influencia a menos que demuestre que mira hacia el futuro. Tiene que visualizar situaciones y por lo tanto tiene que enmarcar programas lógicos.
- Analítico: un líder debe ser lo suficientemente inteligente como para examinar problemas y situaciones difíciles. Debe ser analítico quien sopesa los pros y los contras y luego resume la situación. Por lo tanto, una mentalidad positiva y una actitud madura son muy importantes.
- Habilidades comunicativas: un líder debe poder comunicar las políticas y los procedimientos de manera clara, precisa y efectiva. Esto puede ser útil en la persuasión y la estimulación.
- Conocimiento del trabajo: un líder debe conocer con mucha precisión la naturaleza del trabajo de sus subordinados porque es entonces cuando puede ganarse la confianza de sus subordinados.
- Sentido de responsabilidad: la responsabilidad y la rendición de cuentas hacia el trabajo de un individuo es muy importante para generar un sentido de influencia. Un líder debe tener un sentido de responsabilidad hacia los objetivos de la organización porque sólo entonces puede aprovechar al máximo sus capacidades en un sentido real. Para ello, tiene que motivarse y despertarse e instar a dar lo mejor de sus capacidades.
- Confianza en sí mismo y fuerza de voluntad: la confianza en sí mismo es importante para ganarse la confianza de los subordinados. Debe ser digno de confianza y debe manejar las situaciones con plena fuerza de voluntad.
- Humanista: este rasgo de estar presente en un líder es fundamental porque trata con seres humanos y está en contacto personal con ellos. Tiene que manejar los problemas personales de sus subordinados con gran cuidado y atención. Por lo tanto, tratar a los seres humanos por motivos humanitarios es esencial para construir un entorno agradable.
- Empatía: es un viejo adagio "Ponerse en los zapatos de los demás". Esto es muy importante porque el juicio justo y la objetividad vienen solo entonces. Un líder debe comprender los problemas y quejas de los empleados y también debe tener una visión completa de las necesidades y aspiraciones de los empleados. Esto ayuda a mejorar las relaciones humanas y los contactos personales con los empleados.

A partir de las cualidades anteriores presentes en un líder, se puede comprender el alcance del liderazgo y su importancia para el alcance del negocio. Un líder no puede tener todos los rasgos al mismo tiempo. Pero algunos de ellos ayudan a lograr resultados efectivos.

Diagnóstico y plantilla de liderazgo



Instrucciones:

- Utiliza este documento para realizar un diagnóstico propio y pide a 5 colaboradores o directivos que también participen para calificarte.
- Califica las preguntas de 1 a 5, siendo 5 la máxima puntuación y 1 la de menor valor. Tus respuestas objetivas y las de tus colaboradores, te permitirán realizar un ejercicio de autoconocimiento.

REALIZAR MI DIAGNÓSTICO DE LIDERAZGO

Conclusiones

Además de obtener una promoción en tu trabajo actual o mejores horizontes laborales, mejorar tus habilidades de liderazgo tiene otros beneficios. Es probable que ser un buen líder te gane más respeto en el lugar de trabajo, y debido a que eres una persona justa y empática, es probable que te hagas más amigo de tus colegas. Todo esto contribuye a mejorar las relaciones laborales y aumentar la satisfacción laboral.

Pero los beneficios de las habilidades de liderazgo se extienden más allá del lugar de trabajo. Pueden ayudarte en tu vida personal a administrar sus relaciones cercanas y pueden ser valiosas en tu quehacer profesional. La conclusión es que no tienes que trabajar en un puesto gerencial para poder convertirte cada día en un mejor líder.